

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ്

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 03-07-2025

നമ്പർ. DTETVM/5574/2025-BG4

പരിപത്രം

വിഷയം:- സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം - ജീവനക്കാര്യം (ഗ്രേഡേഷൻ) - ഈ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള വിവിധ ട്രേഡുകളിലെ ട്രേഡ്സ്മാൻ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനത്തിന് യോഗ്യരായ ജീവനക്കാരുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള വിവര ശേഖരണം - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന :- G.O (P) No. 503/2012/ IEDN dated 12.10.2012

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ട്രേഡ്സ്മാൻ തസ്തികയിലെ വിവിധ ട്രേഡുകളിലേക്ക് തസ്തികമാറ്റ നിയമനത്തിന് യോഗ്യരായ ജീവനക്കാരുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. സൂചന 1 പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച ഈ വകുപ്പിലെ വിശേഷാൽ ചട്ടം പ്രകാരം പ്രസ്തുത തസ്തികക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയമന യോഗ്യതയും നിയമന രീതിയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിയമന രീതി

By transfer from Non-Technical Attender / Class IV employee of the Technical Education Department having not less than two years regular service in the Department.

നിയമനത്തിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യത

1) A pass in Technical High School Leaving Certificate Examination or equivalent.

OR

2) (i) Pass in Secondary School Leaving Certificate Examination or equivalent.

(ii) National Trade Certificate in the appropriate trade / Pass in Kerala Government Certificate in Engineering Examination in the appropriate trade / Pass in Vocational Higher Secondary Certificate course in the appropriate trade.

മേൽപറഞ്ഞ യോഗ്യത നേടിയിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ ഇതോടൊപ്പമുള്ള മാതൃകയിൽ വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളുടെ പകർപ്പുകൾ സഹിതം, 07.07.2025 തീയതിക്കുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം സ്ഥാപനമേധാവി മുഖാന്തിരം അയച്ചുനൽകുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. മുൻപ് അപേക്ഷ തന്നിട്ടുള്ളവർ വീണ്ടും അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.

സ്ഥാപനമേധാവികൾ ഈ സർക്കുലർ ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരെ കാണിച്ചു ബോധ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളേണ്ടതും ജീവനക്കാർ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട സേവന പുസ്തകവുമായി ഒത്തുനോക്കി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയ ക്ലിപ്ത പാലിച്ച് ഈ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

JAYAPRAKASH P

DIRECTOR(INCHARGE)

സ്വീകർത്താവ്,

1. ഈ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള എല്ലാ സ്ഥാപനമേധാവികൾക്കും ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്കും

([www.dtekerala.gov.in](http://www.dtekerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് മുഖാന്തിരം).

2. സൂപ്രണ്ട്, IB സെക്ഷൻ

3. റെഗ്ലാർ ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി

Signed by

Jayaprakash P

Date: 03-07-2025 16:34:59

നോട്ട്: സ്ഥാപനത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ 07/07/2025 തീയതിയ്ക്ക് മുൻപ് തന്നെ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ഇമെയിൽ മുഖേന അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.

| PROFORMA |  |   |
|----------|--|---|
| 1        | Name of Employee   |   |
| 2        | Employment ID  |   |
| 3        | Present Post & Scale of Pay  |   |
| 4        | Date of Birth  |   |
| 5        | Qualification  |   |
| 6        | Mode of appointment  | PSC / Compassionate / By transfer / By promotion / Inter Department Transfer / Inter District Transfer / Any other method (Specify) |
| 7        | No. & Date of PSC Advice (Copy should be enclosed)   |   |
| 8        | No. & Date of Appointment Order in the present post (Copy should be enclosed)                  |   |
| 9        | Date of Joining in the present post  |   |
| 10       | Date of regularization of appointment  |   |
| 11       | Date of declaration of probation in the present post (Copy should be enclosed)                 |   |
| 12       | Details regarding LWA / Deputation / Disciplinary Proceedings if any (Copy should be enclosed) |   |
| 13       | Contact Number   |   |
| 14       | Other remarks (if any)   |   |

Place :  
Date:

Name:  
Designation:

CERTIFICATE

Certified that I have verified the details furnished by the incumbent and found correct.

Place:  
Date:

Signature with seal of the employer